

Eerste voortgangsrapportage 2021

20-07-2021



Definitief vastgesteld door DB dd. 10 juni 2021

Uithoorn	4.805.289	68,01%	4.805.289	67,23%
totaal	7.065.933	100,00%	7.147.433	100,00%

Bijdragen voor Buurt	Bijdrage na 1e aanpassin 2021	Percentage na 1e wijziging	Bijdrage 2021 nieuw	Percentage nieuw
Ouder-Amstel	2.342.144	32,77%	2.266.684	32,05%
Uithoorn	4.805.289	67,23%	4.805.289	67,95%
totaal	7.147.433	100,00%	7.071.973	100,00%

Overgang adviseur verkeer vanuit Ouder-Amstel naar Duo+

Per 1 januari 2021 is door de gemeente Ouder-Amstel budget beschikbaar gesteld van € 81.500 voor 1 fte in de functie van verkeersadviseur functieschaal 10. Deze is belast met de uitvoering van het verkeersbeleid. Het benodigde bedrag is structureel toegevoegd aan de personeelsbegroting Inrichting en Beheer.

Overgang adviseur ruimtelijke ordening naar Ouder-Amstel

De functie van Adviseur ruimtelijke ordening schaal 10, 0,89 fte (€ 75.460) is volgens afspraak per 1 januari 2021 overgeheveld van Duo+ naar het Team Ruimte van de gemeente Ouder-Amstel.

5.1.6 Voorstellen zonder financiële consequenties

Omzetten maatwerk Werkplan Sociaal Domein

In de begroting 2021 wordt het maatwerk vanuit het Werkplan Sociaal Domein omgezet in een vaste bijdrage. Dit is volgens de eerder vastgestelde verdeelsystematiek.

Overgang medewerker vanuit Bedrijfsvoering naar de Staf

De medewerker die zich bezig houdt met procesbeschrijvingen is van Bedrijfsvoering overgegaan naar de Staf. Dit heeft geen financiële consequenties omdat de verdeelsystematiek voor beide programma's gelijk is.

5.1.7 Maatwerk

Naast de reguliere taken die via de bijdragen van de DUO-gemeenten vergoed worden is er ook specifiek maatwerk. Dit zijn werkzaamheden waar de afgesproken verdeelsystematiek niet op van toepassing is. Dit omdat het specifiek werk is voor alleen één van de DUO-gemeente en/of dat het werk niet conform de afgesproken verdeelsystematiek te verdelen is. Afgesproken is dat voor deze specifieke taken een afzonderlijk opdrachtformulier gemaakt en ondertekend wordt door zowel de opdrachtgever als de opdrachtnemer. Het voorgaande is mede op basis van het advies van de accountant zo vormgegeven. Onderstaand een inventarisatie van het huidige maatwerk.

Daarnaast brengt het maatwerk veel administratieve lasten met zich mee. Denk hierbij aan de complexiteit van de BTW vraagstukken, voorcalculatie, de financiële verwerkingen en vastlegging in P&C documenten, nacalculatie, het opstellen en versturen van de nota's en het opstellen van de dossiers voor de accountantscontrole. Door de forse toename van het aantal maatwerkafspraken en de nadere eisen die gesteld worden door de accountant is extra capaciteit vereist (€ 1.000 per opdracht). Dit kan voorkomen worden door evenals vorig jaar een lump-sum bedrag te hanteren die opdrachtgever en opdrachtnemer met elkaar overeenkomen. Dit voorgaande betekent dat de opdrachtnemer en opdrachtgever er samen verantwoordelijk voor zijn, dat het overeengekomen bedrag gefactureerd wordt en op een juiste wijze wordt meegenomen in de P&C-documenten van zowel Duo+ als de DUO-gemeenten. De rol van Financiën blijft dan beperkt tot het factureren en bij akkoord van de opdracht het verwerken van de begrotingswijziging.

Opvallend is dat er nog veel door beide partijen getekende maatwerkformulieren niet aangeleverd zijn. Dit vormt een risico bij de rechtmatigheidsverantwoording.