

Eerste voortgangsrapportage 2021

20-07-2021



Definitief vastgesteld door DB dd. 10 juni 2021

4.1.4 Inkoopfunctie

Speerpunt	Kwetsbaarheid
Wat willen we bereiken?	Inkoopfunctie
Wat willen we ervoor doen?	De thema's zoals duurzaam, circulair (de DUO-gemeenten hebben een inspanningsverplichting ondertekend t.a.v. circulair inkopen) en inkopen met social return gaan in toenemende mate een rol spelen bij de inkoopprocessen. Deze thema's worden in 2021 verder uitgediept. Dit aan de hand van een beleidsnota die in 2020 geschreven. In deze nota is ook de regelgeving voor inkoop en aanbesteding vastgelegd. Aan de hand van het ingezette beleid wordt ook de inkoopfunctie in de organisatie verder inrichting van de inkoopfunctie verder vorm gegeven. Ook is de verwachting dat in 2021 een contractbeheerssysteem ontwikkeld en geïmplementeerd is en dat er stappen gezet worden in de professionalisering van het contractmanagement.
Wat is de stand van zaken?	Met betrekking tot de inkoopfunctie staat er dit jaar nog het een en ander op stapel. De nieuwe nota inkoop en aanbesteding is inmiddels binnen diverse MT's besproken en zal zo spoedig mogelijk in de gemeenten ter vaststelling aan de colleges van Burgemeester en Wethouderes voorgelegd worden. Daar komt bij dat er voor de gemeente bij de beleidsnota nog afzonderlijke handboeken gemaakt worden waarin de processen en procedures opgenomen worden maar ook een paragraaf voor maatschappelijk verantwoord inkopen. Er is voor afzonderlijke handboeken gekozen omdat de processen, procedures en het beleid voor maatschappelijk verantwoord inkopen per gemeente kunnen verschillen. Voor de organisatie van de (toekomstige) organisatie van de inkoopfunctie is ook een voorstel in voorbereiding en de dan met name voor de inrichting en de positionering ervan. Vooruitlopend daarop wordt voorgesteld om een kwartiermaker aan te stellen die de adviezen van een extern deskundige verder moet gaan uitwerken. Ook andere vraagstukken, zoals het professionaliseren van het contractmanagement, zullen ter verdere uitwerking aan de kwartiermaker voorgelegd worden.

4.1.5 Optimaliseren, digitaliseren en waar mogelijk harmoniseren administraties en de processen

Speerpunt	Kwaliteit
Wat willen we bereiken?	Optimaliseren, digitaliseren en waar mogelijk harmoniseren van administraties en de processen.
Wat willen we ervoor doen?	In 2021 worden alle processen verder gedigitaliseerd en waar mogelijk verder geharmoniseerd en gerobotiseerd. Dit blijft de komende jaren een continu proces voor alle teams in Duo+. Zaakgericht werken en archiveren is een wettelijke verplichting waar zowel Duo+ als de DUO-gemeenten aan dient te voldoen, die daar een belangrijke bijdrage levert.
Wat is de stand van zaken?	In het kader van Zaakgericht Werken (ZGW) is een programmatische aanpak gekozen. Daarin werkt Duo+ samen met de gemeentelijke organisaties aan de inbedding van ZGW in de werkprocessen en het verder ontsluiten van ondersteunende faciliteiten zoals de juiste automatisering en begeleiding op de werkplek. Voor wat betreft het robotiseren van processen zijn we afhankelijk van de mogelijkheden die de automatisering biedt. Vanuit de wens om deze ontwikkeling verder te ondersteunen worden de mogelijkheden die (nieuwe) software biedt op de voet gevolgd.